

## **RESOLUÇÕES EXPEDIDAS/2016**

### **Resolução nº 01 de 08/01/2016**

- ✓ Homologa o Resultado do Concurso Público nº 01/2015

### **Resolução nº 02 de 11/02/2016**

- ✓ Contrata Sonia Mara de Bastiani dos Santos para exercer o emprego público de Técnico Administrativo

### **Resolução nº 03 de 18/03/2016**

- ✓ Revisão geral anual dos vencimentos dos empregados

### **Resolução nº 04 de 18/04/2016**

- ✓ Contrata Tatiane Filippi Chiella para exercer o emprego público de Auxiliar Administrativo

### **Resolução nº 05 de 19/05/2016**

- ✓ Nomeia Paulo Utzig para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 01/2016

### **Resolução nº 06 de 21/10/2016**

- ✓ Aprova o Orçamento 2017 que Estima a Receita e Fixa a Despesa

### **Resolução nº 07 de 07/11/2016**

- ✓ Dispor sobre a designação de empregados públicos para exercer as funções de pregoeiro e equipe de apoio nas licitações realizadas na modalidade Pregão

### **Resolução nº 08 de 10/11/2016**

- ✓ Afasta temporariamente o Diretor Executivo e nomeia Diretora Executiva Interina

### **Resolução nº 09 de 09/12/2016**

- ✓ Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar

### **Resolução nº 10 de 14/12/2016**

- ✓ Nomeia Geísa Muller de Oliveira para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 01/2016

### **Resolução nº 11 de 31/12/2016**

- ✓ Aprova o Relatório Anual de Atividades e o Balanço Geral de 2016