

## PLANO DE DIRETRIZES E METAS DA AMOSC 2018

### Anexo 4

#### DIRETORIA EXECUTIVA/SECRETARIA EXECUTIVA

SETOR	AÇÃO
Representação Política	<ul style="list-style-type: none"><li>● Mediar para reduzir a interferência do Ministério Público na gestão municipal.</li><li>● Alinhar as ações institucionais entre CNM, FECAM, AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA.</li><li>● Garantir a participação de 10% na partilha de recursos das contribuições federais destinadas diretamente aos municípios.</li><li>● Gestionar para que o Governo Federal destine no mínimo 10% da receita de impostos para saúde.</li><li>● Reivindicar junto ao Governo do Estado o aumento na participação dos municípios no rateio do ICMS para 30%.</li></ul>
Desenvolvimento Regional	<ul style="list-style-type: none"><li>● Fortalecer ações de cooperação regional.</li><li>● Debater a região metropolitana de Chapecó.</li><li>● Liderar o processo de implantação da Rede Regional de Desenvolvimento, utilizando como ferramenta o Sistema de Indicadores de Desenvolvimento Municipal Sustentável - SIDEMS da FECAM.</li></ul>
Infraestrutura	<ul style="list-style-type: none"><li>● Reivindicar a adequação da BR-282 com a construção da 3ª. faixa nos locais de maior tráfego.</li><li>● Mobilizar as autoridades para construção da Ferrovia de Integração que liga o oeste catarinense aos portos no litoral.</li><li>● Apoiar a internacionalização do aeroporto Serafim Bertaso como porta de entrada do Mercosul.</li><li>● Apoiar o Bloco Regional de Intendentes, Prefeitos, Alcaldes e Empresários do Mercosul - BRIPAEM na Conexão Transfronteiriça - Rota do Milho.</li><li>● Garantir recursos por parte do Governo Federal e Estadual para que os municípios possam investir no tratamento de esgoto.</li></ul>

## DEPARTAMENTO TÉCNICO

SETOR	AÇÃO
Agrimensura	<ul style="list-style-type: none"><li>● Realizar Fórum permanente envolvendo as Prefeituras, Ofício de Registro de Imóveis, CREA, CAU e MPSC com os profissionais de Engenharia, Arquitetura, Agrimensura, Cartografia, Tributos e Fiscalização de Obras, sobre legislações pertinentes e procedimentos do Setor de Agrimensura.</li><li>● Elaborar o plano de implantação de uma Rede de Controle Geodésico.</li><li>● Capacitar a equipe de forma contínua, com cursos e seminários voltados para as mais variadas áreas da Agrimensura.</li><li>● Adquirir Módulo BIM (Building Information Model) para o Sistema BricsCAD e iniciar estudos para desenvolvimento de projetos na nova tecnologia (Drone, GPS/RTK, software, estação de trabalho, estação total).</li><li>● Padronizar os procedimentos do setor quanto a armazenamento de projetos executados para os municípios.</li><li>● Confeccionar mapas temáticos dos municípios (declividade e áreas institucionais).</li></ul>
Arquitetura e Engenharia Civil	<ul style="list-style-type: none"><li>● Criar o Colegiado de Engenheiros Civil e Arquitetos.</li><li>● Aprimorar conhecimentos através de cursos, pesquisas, palestras e encontros técnicos nas áreas de novas tecnologias, energias renováveis, paisagismo, novos materiais, perspectivas em 3D e cartografia, para aplicação nos projetos.</li><li>● Adquirir softwares para elaboração de projetos (estrutural, preventivo de incêndio, 3D, BIM).</li><li>● Acompanhar de forma mais efetiva a execução dos projetos elaborados pela AMOSC, buscando maior qualidade e agilidade nas obras.</li><li>● Reorganizar a forma de atendimento por meio da priorização dos projetos dos municípios visando maior homogeneidade.</li></ul>
Cartografia	<ul style="list-style-type: none"><li>● Melhorar a comunicação entre o setor e os municípios para agilizar os processos de atualização de mapas.</li><li>● Elaborar mapas de zoneamento dos municípios e revisar os já existentes.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar as plantas de quadras de todos os municípios no sistema de layout para efetivar a atualização automática em casos de alteração de algum dado.</li> <li>● Realizar cursos de atualização e aprimoramento nas áreas de Cartografia.</li> </ul>
<p>Informática</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Implementar o novo Sistema SigaWeb em parceria com a FECAM, para atingir novas funcionalidades e adaptado a plataforma móvel.</li> <li>● Atualizar no Sistema EscolaWeb: módulos de Transporte Escolar, Integração do Sistema ao Censo Escolar e o Diário de Classe online.</li> <li>● Reestruturar o Sistema de Inscrições de Eventos (SIE) para uma nova plataforma.</li> <li>● Desenvolver o sistema de consolidação da legislação municipal.</li> <li>● Implantar o sistema de controle de frotas.</li> <li>● Desenvolver a adequação do APROV para Agrimensura.</li> <li>● Realizar estudos com objetivo de utilizar novas tecnologias.</li> </ul>

## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

<b>SETOR</b>	<b>AÇÃO</b>
Administrativo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Organizar cursos, palestras, seminários, treinamentos para capacitação e atualização dos servidores municipais.</li><li>● Propor um plano de formação permanente aos servidores públicos municipais.</li><li>● Oferecer ao Departamento de Recursos Humanos dos municípios uma formação específica e estruturação no setor (preferencialmente servidor efetivo).</li><li>● Realizar treinamentos em parceria com Receita Federal e Receita Previdenciária.</li><li>● Acompanhar a implantação do e-Social.</li><li>● Propor ação continuada de troca de experiência dos colaboradores visando o fortalecimento das instituições.</li><li>● Propor um plano de carreira para os colaboradores.</li><li>● Realizar um diagnóstico das despesas com pessoal e composição do quadro de servidores dos municípios.</li><li>● Propor a atualização dos Planos de Cargos e Salários dos servidores públicos municipais.</li><li>● Elaborar a folha de pagamento, RAIS, DIRF, SEFIP, CAGED da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.</li></ul>
Assistência Social	<ul style="list-style-type: none"><li>● Organizar cursos, palestras, seminários, treinamentos para capacitação e atualização dos contadores municipais.</li><li>● Orientar quanto a execução dos serviços socioassistenciais da Proteção Social Básica e Especial de Média e Alta Complexidade, conforme diretrizes do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.</li><li>● Assessorar a gestão da política de Assistência Social na adequação das leis municipais, em consonância com as diretrizes do SUAS e assessorar na implementação das Equipes Referência nos Municípios.</li><li>● Desenvolver ações intersetoriais voltadas às políticas públicas de atenção à criança e adolescentes.</li><li>● Capacitar os Conselheiros Municipais das políticas de assistência social e setoriais em cumprimento à legislação.</li><li>● Orientar os Gestores Municipais quanto a gestão financeira e orçamentária do SUAS e a correta utilização dos repasses financeiros referente ao cofinanciamento Federal</li></ul>



	<p>e Estadual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Representar a AMOSC nas convocações das atividades da Comissão Intergestores Bipartite - CIB conjuntamente com os gestores que participam deste segmento.</li> <li>● Assessorar a realização das Conferências Municipais que serão convocadas no ano de 2018.</li> </ul>
Contábil	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizar cursos, palestras, seminários, treinamentos para capacitação e atualização dos contadores municipais.</li> <li>● Realizar a escrituração contábil e movimentação financeira da AMOSC e CIDEMA e Encaminhar o E-sfinge ao TCE/SC.</li> <li>● Elaborar e envio dos demonstrativos contábeis junto a Secretaria do Tesouro Nacional – STN.</li> <li>● Orientar os municípios quanto a implantação dos procedimentos contábeis patrimoniais.</li> </ul>
Controle Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Normatizar e implementar o regulamento de compras e contratação de pessoal da AMOSC.</li> <li>● Organizar e envio da prestação de contas anual junto ao TCE/SC, conforme IN TC nº 20/2015.</li> <li>● Realizar oficinas práticas de auditoria em controle interno.</li> <li>● Organizar cursos, palestras, seminários, treinamentos para capacitação e atualização dos controladores internos.</li> <li>● Assessorar os controles internos quanto a análise das contas de gestão.</li> <li>● Revisar a legislação de organização do sistema de controle interno dos municípios.</li> <li>● Elaborar uma agenda de obrigações dos municípios.</li> <li>● Auxiliar na implantação do sistema do controle de frotas.</li> </ul>
Educação	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Auxiliar na organização das Conferências Municipais ou Intermunicipais no primeiro semestre de 2018.</li> <li>● Acompanhar e auxiliar o monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação, definindo estratégias conjuntas de acordo com Arranjos de Desenvolvimento da Educação conforme Lei 13.005/14 - PNE.</li> <li>● Assessorar os municípios acerca no financiamento da educação: FUNDEB, principais programas de transferência direta e informar sobre o papel dos conselhos de controle social nos pareceres de prestação de contas.</li> <li>● Realizar formações continuadas aos professores, visando</li> </ul>

	<p>otimização de recursos e o cumprimento da obrigatoriedade.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mobilizar e organizar o Fórum Regional de Educação Infantil.</li> <li>● Reativar o Grupo de Trabalho para a regulamentação do atendimento à Educação Infantil.</li> <li>● Desenvolver ações intersetoriais voltadas às políticas públicas de atenção à criança e adolescentes.</li> <li>● Auxiliar na atualização dos currículos da educação básica de acordo com a Base Nacional Comum Curricular-BNCC.</li> <li>● Orientar a atualização dos projetos político pedagógico e legislação educacional.</li> <li>● Elaborar o Livro de Relato de Experiências da Educação Infantil.</li> <li>● Auxiliar na implementação do Sistema Municipal de Cultura.</li> </ul>
Jurídico	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Orientar os municípios sobre a aplicação da Lei 13.019/14 que estabelece o regime jurídico das parcerias voluntárias.</li> <li>● Acompanhar o Programa de Regularização Fundiária.</li> <li>● Assessorar os Municípios no que se refere aos Termos de Ajuste de Conduta do Ministério Público.</li> <li>● Orientar o Setor de Compras e Licitações nos Municípios.</li> <li>● Elaborar e analisar os Projetos de Lei, Decretos, Contratos, Editais e Convênios dos Municípios e da AMOSC.</li> <li>● Representar juridicamente a AMOSC.</li> <li>● Assessorar na implementação do sistema de consolidação da legislação municipal.</li> <li>● Acompanhar o processo de atualização dos Planos de Cargos e Salários dos servidores públicos municipais.</li> </ul>
Projetos e Convênios	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Acompanhar e auxiliar quanto as oportunidades de captação através de editais, programas estaduais e federais, com disponibilidade de recursos para investimentos em obras e serviços.</li> <li>● Auxiliar os municípios associados quanto ao Sistema de Acompanhamento de Programas e Editais - ÊXITOS.</li> <li>● Acompanhar as demandas por projetos dos Municípios associados.</li> <li>● Capacitar os técnicos dos municípios em projetos e</li> </ul>

	convênios.
Saúde	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Acompanhar as reuniões dos Conselhos Municipais de Saúde, CIR, CIB, COSEMS.</li> <li>● Promover junto as Secretarias de Saúde em parceria com a Gerência de Saúde, CIES, Universidades e EGEM, cursos de capacitação para gestores, técnicos e conselheiros.</li> <li>● Participar da Comissão Permanente de Integração Ensino-Serviço/CIES.</li> <li>● Participar do Fórum Regional de Saúde Mental - CRR.</li> <li>● Participar das atividades do Centro Regional de Atendimento a Saúde do Trabalhador - CEREST.</li> <li>● Desenvolver ações intersetoriais voltadas às políticas públicas de atenção à criança e adolescentes.</li> </ul>
Tributário	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar um estudo para atualização da Planta Genérica de Valores com objetivo incrementar a receita própria dos municípios.</li> <li>● Elaborar projeto para viabilizar a realização do programa “Pró-Notas – Nota Premiada”.</li> <li>● Realizar a escrituração contábil e movimentação financeira do CIS-AMOSC e encaminhar o E-sfinge ao TCE/SC.</li> <li>● Organizar cursos, palestras, seminários, treinamentos para capacitação e atualização dos Fiscais de Tributos, Auditores-Fiscais e Técnicos da Tributação.</li> <li>● Representar os municípios junto a SEF, com intuito de aumentar o retorno do ICMS, com base no acompanhamento do Movimento Econômico (análise das DIME, elaboração de recursos e julgamento de processos).</li> <li>● Orientar os municípios sobre o Sistema de Bloco de Notas de Produtor Rural (SISRURAL).</li> </ul>

Chapecó, SC, 10 de novembro de 2017.

Janete Paravizi Bianchin  
 Prefeita de Arvoredo  
 Presidente da AMOSC

Paulo Utzig  
 Secretário Executivo  
 CRC/SC 11.615/1-O