



AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	17/02/2014	Crachás estão prontos, orçamento para lavar toalhas, exame admissional novo colega Veterinário marcado, auxílio ao Cis Amosc para encontrar diferença Dirf 2013.
S/P	19/02/2014	Atendimento ao Funcionário Israel, entregue declaração para realização de perícia junto ao INSS.
S/P	08/09/2014	Consulta feita junto a Receita Federal (Plantão Fiscal) sobre redução da Aliquota do RAT e compensação de valores retroativos.

CAMARA MUNICIPAL DE NOVA ERECHIM

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2014	Orientações sobre desconto de INSS sobre 1/3 de férias e 13º Salário, retenções de IR em folha de servidores.

CAMARA MUNICIPAL DE SERRA ALTA

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	07/03/2014	Auxiliar na geração e transmissão de informações eletrônicas setor pessoal

MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	22/04/2014	Ponto Facultativo de 01 e 02 maio.
S/P	04/09/2014	Orientações sobre contratação de Estagiários, fazer licitação, pois existe mais de uma empresa mediadora e regulamentar através de lei.

MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	22/01/2014	Orientações e auxílio na execução do Cálculo do Rat x o Fap.
S/P	28/01/2014	Orientações sobre Contratações Mei
S/P	19/02/2014	Atendimento realizado pessoalmente sobre projeto de Cursos solicitado pelo Senhor Prefeito junto ao Setor de Recursos Humanos da Amosc.

MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/02/2014	Atendimento referente orientação salário maternidade quando o servidor possui 2 vínculos.
S/P	25/02/2014	Trabalho de Relações interpessoais e Motivacional com todos os servidores
S/P	25/02/2014	Trabalho de Relações Interpessoais e Motivação com todos os servidores das 18:hs as 20:hs.
S/P	27/02/2014	Trabalho Relações Interpessoais e Motivacional com todos os servidores

MUNICIPIO DE CORONEL FREITAS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/08/2014	Auxilio na elaboração e retificação do Arquivo SEFIP

MUNICIPIO DE FORMOSA DO SUL

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2014	Atendimento ao Setor de Contabilidade, para auxiliar na atualização das tabelas que são necessárias neste mês de Janeiro de 2014.

MUNICIPIO DE GUATAMBU

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2014	Orientações sobre exoneração de servidores que passaram em novo concurso público.
S/P	17/03/2014	Atendimento realizado por telefone orientando sobre a Portaria n 314 e 28 de fevereiro de 2014 piso agentes de saúde.

MUNICIPIO DE IRATI

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/01/2014	Atendimento referente o índice do Fap.
S/P	11/02/2014	Orientações sobre requerimento de benefícios junto ao INSS
S/P	14/02/2014	Atendimento envio das informações SEFIP



MUNICIPIO DE IRATI

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/02/2014	Orientações sobre como adquirir certificado para transmissão da SEFIP
S/P	13/03/2014	Orientações sobre carga horária dos profissionais de saúde, e contratação por caráter de urgência.
S/P	18/03/2014	Atendimento feito por telefone, orientando sobre licença paternidade em caso de aborto espontâneo.
S/P	25/03/2014	Orientações sobre afastamentos, perícias e atestados junto ao INSS.
S/P	27/03/2014	Auxilio no processamento da SEFIP e verificação de diferenças de valores.
S/P	04/04/2014	Orientações sobre adiantamento de férias, base de cálculos, eventos proporcionais.
S/P	24/07/2014	Orientação sobre licença para cursos de aperfeiçoamento que não estão contemplados na sua área específica de trabalho.
S/P	09/09/2014	Orientações sobre redução e aplicação da alíquota do RAT
S/P	25/09/2014	Orientações sobre percentual do RAT sobre servidores afastados.

MUNICIPIO DE JARDINOPOLIS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/02/2014	Orientações sobre desconto de INSS para aqueles que já contribuem com o Teto máximo e pessoas que são aposentadas.
S/P	17/03/2014	Atendimento realizado por telefone, orientando sobre diferença entre revisão e reajuste no repasse do aumento salarial.

MUNICIPIO DE NOVA ERECHIM

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	15/01/2014	Orientações sobre forma de contratação de profissionais de saúde através da Lei de Contratação temporária.
S/P	14/02/2014	Orientações sobre preenchimento Dirf 2014
S/P	06/03/2014	Reenviar Certificado de Curso realizado aqui na Amosc por email. Atendimento referente orientação sobre direito ao gozo de licença prêmio quando o servidor é estável, porém ocupa um cargo comissionado.

MUNICIPIO DE NOVA ERECHIM

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/03/2014	Orientações sobre descontos de contribuição sindical para agentes políticos.

MUNICIPIO DE PINHALZINHO

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
3237	13/01/2014	Este levantamento foi realizado e encaminhado por email

MUNICIPIO DE QUILOMBO

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	28/01/2014	Orientações sobre tabela de INSS e alíquotas de RAT e FAP
S/P	30/01/2014	Atendimento realizado para o procedimento das atualizações da SEFIP para gerar o mês de 01/2014.
S/P	05/02/2014	Atendimento feito para auxiliar no reenvio da retificação da SEFIP.
S/P	24/02/2014	Atendimento referente preenchimento da DIRF, e versões dos programas.

MUNICIPIO DE SÃO CARLOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/03/2014	Orientações sobre Envio de Rais
S/P	20/03/2014	Atendimento realizado por telefone. Orientações sobre professores de creche que fazem 6 horas corridas.
S/P	26/03/2014	Auxílio na elaboração do cálculo da hora excedente de professores.

MUNICIPIO DE SERRA ALTA

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/02/2014	Orientação sobre professor que se recusa a atuar como segundo professor até a conclusão do Estágio Probatório.
S/P	17/02/2014	Atendimento e esclarecimento sobre professores ACTS gestantes, os mesmos tem direito de ser chamados mesmo que em seguida entrem em licença maternidade.



MUNICIPIO DE SERRA ALTA

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/02/2014	Atendimento feito ao Secretário de Administração, referente a lista de chamada professores ACT, quando estes se encontram em licença maternidade.
S/P	19/02/2014	Orientações sobre professores sem habilitação em processos Seletivos.
S/P	21/02/2014	Atendimento referente contratação de Professores que estão formados, porém não apresenta o diploma.
S/P	21/02/2014	Atendimento realizado por telefone, sobre contratação de professores que não atingiram a média no processo seletivo, e profissionais autônomos.
3449	07/03/2014	Atendimento em loco para auxiliar na geração e envio de informações eletrônicas Setor Pessoal Câmara de Vereadores.
S/P	12/03/2014	Orientação sobre servidor com licença saúde e perícias.
S/P	14/03/2014	Orientações sobre indenização de verbas na rescisão a pedido do servidor.
S/P	17/03/2014	Atendimento realizado por telefone, orientações sobre desistência de candidatos aprovados em processo seletivo.
S/P	28/07/2014	Orientação sobre processo seletivo.
S/P	10/09/2014	Orientações sobre aposentadoria, exonera-se o Servidor imediatamente, e orientações através de Pré-julgado Tribunal de Contas sobre aumento e redução de carga horária, estas informações foram repassadas através de email e telefone.
S/P	07/11/2014	Palestra sobre direitos e deveres dos servidores públicos
S/P	07/11/2014	Palestra sobre direitos e deveres servidores públicos.

MUNICIPIO DE SUL BRASIL

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2014	Orientações respondidas por email sobre compensação do Salário Maternidade na Sefip quando for superior a 120 dias.
S/P	20/03/2014	Orientações realizadas através de emails... referente processamento e envio de informações da RAIS.
S/P	25/07/2014	Orientação sobre pagamento de horas extras e base de cálculo.



MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	14/02/2014	Atendimento por Email sobre pesquisa de salários professores.
S/P	06/03/2014	Atendimento realizado por telefone auxiliando o envio de informações da Sefip.

TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2014	Enviado comunicado que versa sobre novos valores Tabela de Inss 2014
S/P	06/03/2014	Levantamento feito para verificar o percentual de Reajuste para 2014.